

Приложение № 1 к
постановлению администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта
коллективного договора, заключению, внесению изменений и
дополнений и организации контроля выполнения коллективного
договора администрации Пышминского городского округа

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению, внесению изменений и дополнений и организации контроля за выполнением коллективного договора администрации Пышминского городского округа (далее - Комиссия), образованная в администрации Пышминского городского округа, в соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации, в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, настоящим Положением и заключенным коллективным договором.

1.2. При формировании и осуществлении деятельности Комиссии стороны руководствуются следующими основными принципами социального партнерства:

- 1.2.1. равноправие сторон;
- 1.2.2. уважение и учет интересов сторон;
- 1.2.3. заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- 1.2.4. соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- 1.2.5. полномочность представителей сторон;
- 1.2.6. свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- 1.2.7. добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- 1.2.8. реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- 1.2.9. обязательность выполнения коллективного договора;
- 1.2.10. контроль выполнения коллективного договора;
- 1.2.11. ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективного договора.

2. Основные цели и задачи Комиссии.

2.1. Основными целями Комиссии являются:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 5146C0AD29FA2D5034A6761FDCF657AB3FB55689
Владелец **Соколов Виктор Васильевич**
Действителен с 03.04.2019 по 03.07.2020

- 2.1.1. достижение согласования интересов сторон трудовых отношений.
- 2.1.2. содействие коллективно-договорному регулированию социально - трудовых отношений в учреждении и его филиалах.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. развитие системы социального партнерства между Работниками администрации Пышминского городского округа и Работодателем, направленного на обеспечение согласования интересов Работников и Работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

2.2.2. ведение коллективных переговоров и подготовка проекта коллективного договора, внесение изменений, дополнений и организация контроля выполнения коллективного договора;

2.3. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

2.3.1. ведет коллективные переговоры;

2.3.2. готовит проект коллективного договора (изменений и дополнений);

2.3.3. организует контроль выполнения обязательств, принятых в коллективном договоре;

2.3.4. рассматривает коллективные трудовые споры по поводу заключения или изменения коллективного договора;

2.3.5. создает рабочие группы с привлечением специалистов;

3. Состав и формирование Комиссии.

3.1. При проведении коллективных переговоров по заключению коллективного договора, внесении изменений и дополнений в коллективный договор, осуществлении контроля за его выполнением, а также при формировании и осуществлении деятельности Комиссии интересы Работников представляет представитель Работников избранный на собрании коллектива администрации Пышминского городского округа; интересы Работодателя – глава Пышминского городского округа.

3.2. Количество членов Комиссии со стороны Работодателя 4 человека, со стороны Работников 1 человек.

3.4. Образуя комиссию, стороны наделяют своих представителей полномочиями на:

3.4.1. ведение коллективных переговоров;

3.4.2. подготовку проекта коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;

3.4.3. организацию контроля выполнения коллективного договора;

3.4.4. разрешение коллективных трудовых споров.

4. Члены Комиссии.

4.1. Члены Комиссии:

4.1.1. участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии;

4.1.2. вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

4.2. Полномочия членов Комиссии удостоверяется соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

5. Порядок работы Комиссии.

5.1. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют представитель Работников и не менее половины членов комиссии от Работодателя.

5.2. Первое заседание комиссии, образованной на равноправной основе по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей, проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения уведомления от другой стороны в письменной форме с предложением начать коллективные переговоры или в иной срок, предложенный в уведомлении представителями стороны, инициирующей переговоры. Дата первого заседания Комиссии является датой начала переговоров.

5.3. На первом заседании комиссии председательствует сторона, инициировавшая переговоры.

5.4. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов комиссии по поручению председателя. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается членами комиссии.

5.5. Решение комиссии считается принятым, если за его принятие высказались представитель работников и не менее половины членов комиссии со стороны Работодателя.

5.6. Решение о назначении председательствующего на следующее заседание Комиссии принимается Комиссией каждый раз перед окончанием очередного заседания.

5.7. Председательствующий на следующее заседание Комиссии:

5.7.1. обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

5.7.2. председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

5.7.3. проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

5.8. Представители сторон, подписавших коллективный договор, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по его изменению и дополнению к нему или заключению нового коллективного договора.

5.9. Изменения и дополнения в коллективный договор вносятся в порядке, установленном для его заключения (инициатива одной из сторон,

переговоры, выработка согласованного проекта изменений и дополнений, обсуждение в подразделениях, доработка проекта, регистрация). Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в комиссию.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационное и материально - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Работодателем.

СОСТАВ

Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора, заключению, внесению изменений и дополнений и организации контроля выполнения коллективного договора администрации Пышминского городского округа

Кузеванова А.В. – заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления;

Меньшенина С.А. – начальник финансового отдела администрации Пышминского городского округа;

Ульянов И.В. - председатель комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Пышминского городского округа;

Подкорытова Л.Г. - заведующая общим отделом администрации Пышминского городского округа;

Скакунов Н.М. – представитель Работников администрации Пышминского городского округа;