Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Предоставление сведений из информационной

системы обеспечения градостроительной

деятельности (ИСОГД)"

**ЗАПРОС**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ ИЗ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИСОГД)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ЗАПРОС**  **отдел архитектуры и градостроительства администрации Пышминского городского округа** | | | | | | | | | | | **1.2** | Заполняется специалистом отдела архитектуры и градостроительства администрации Пышминского городского округа (далее Отдел) при получении запроса на бумажном носителе | | |
| 2.1. регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.2. ФИО и подпись специалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.3. дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **1.3** | **Прошу предоставить сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД):** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | о развитии территории | | | | | | |  | | | о застройке территории |
|  |  | | о земельном участке | | | | | | |  | | | об объекте капитального строительства |
| **1.4** | **Место нахождения интересующей территории, земельного участка, объекта** | | | |  | | | | | | | | | |
| **1.5.** | **Из раздела:** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся территории Пышминского городского округа. | | | | | | | | | | |
|  | | Документы территориального планирования Свердловской области в части, касающейся территории Пышминского городского округа. | | | | | | | | | | |
|  | | Документы территориального планирования Пышминского городского округа, материалы по их обоснованию. | | | | | | | | | | |
|  | | Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений. | | | | | | | | | | |
|  | | Документация по планировке территорий | | | | | | | | | | |
|  | | Изученность природных и техногенных условий | | | | | | | | | | |
|  | | Изъятие и резервирование земельных участков для государственных и муниципальных нужд | | | | | | | | | | |
|  | | Застроенные и подлежащие застройке земельные участки | | | | | | | | | | |
|  | | Геодезические и картографические материалы | | | | | | | | | | |
| **1.5** | **В форме:** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | текстовой | | | | | | | | | | | |
|  | графической | | | | | | | | | | | |
| **1.6** | В количестве \_\_\_\_\_\_\_ экз. | | | | | | | | | | | | | |
| **1.7** | **Способ предоставления сведений:** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | на бумажном носителе | |  | | на электронном носителе | |  | по каналу связи | | | | |
| **1.8** | **Способ получения сведений ИСОГД** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | В отделе архитектуры и градостроительства администрации Пышминского городского округа | | | | | | | | | | | |
|  | Почтовым отправлением по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
|  | По адресу электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
|  |  | С помощью факсимильной связи на номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **Сведения о ЗАЯВИТЕЛе** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Наименование заявителя (для юридических лиц) Фамилия, Имя, Отчество (для частных лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| Место нахождения заявителя. Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** | **Адреса ДЛЯ СВЯЗИ и телефоны заявителя** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты, номер факса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| **4.** | **подпись** (не заполняется при отправлении электронного запроса, удостоверенного электронной цифровой подписью) | | | | | | | | | | | | | |
|  | Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
|  | ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

в ОА и Г в МФЦ на портал гос.услуг

почтовым отправлением по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по электронной почте\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель предупреждён о возможном отказе органа в предоставлении услуги в связи с отсутствием необходимых документов, дефекта документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы заявителя,подпись)