

**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №\_\_\_\_\_\_

**пгт. Пышма**

Об утверждении Плана мероприятий Пышминского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29.06.2018 N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», учитывая результаты проведенного общественного обсуждения,

П о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий Пышминского городского округа по противодействию коррупции на 2018-2020 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по организации управления Кузеванову А.В.

И.о. главы Пышминского городского округа А.А. Обоскалов

Утвержден

постановлением администрации

Пышминского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ПЫШМИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА

2018 – 2020 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | | Срок выполнения | |
| 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 1. | Анализ действующих муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в целях приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области. | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию); | | В течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства и законодательства Свердловской области | |
| 2. | Актуализация постановления администрации Пышминского городского округа об организационных мерах по установлению персональной ответственности за антикоррупционную работу | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления | | По мере необходимости | |
| 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОЕКТОВ  МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | | | | | |
| 3 | Проведение внутренней антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Пышминского городского округа и проектов муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | ежегодно, до 31 декабря | |
| 4 | Ведение учета поступивших в органы местного самоуправления Пышминского городского округа заключений о результатах антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа и проектов муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа, проведенной прокуратурой Пышминского района и Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области (по прилагаемой форме №1) | организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 5 | Мониторинг размещения проектов нормативных правовых актов Пышминского городского округа на официальном сайте Пышминского городского округа в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимыми экспертами антикоррупционной экспертизы | организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | Еженедельно, в течение 2018 – 2020 годов | |
| 6 | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа и проектов муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа по прилагаемой форме № 2 | организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | |
| 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ | | | | | |
| 7 | Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Пышминского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно, до1 апреля | |
| 8 | Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Пышминского городского округа обеспечение контроля своевременности представления укачанных сведений. | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно, до 30 апреля | |
| 9 | Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений Пышминского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа | | Ежегодно, до 30 апреля | |
| 10 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно | |
| 11 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Пышминского городского округа и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского | | Ежегодно | |
| 12 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Пышминского городского округа и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно | |
| 13 | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими Пышминского городского округа запретов, ограничений и требований (служебному) поведению, установленных законодательством | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно | |
| 14 | Организация необходимых мероприятий по осуществлению контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности Пышминского городского округа, муниципальных служащих Пышминского городского округа, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Постоянно | |
| 15 | Мониторинг составов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Постоянно | |
| 16 | Проведение проверок соблюдения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в органах местного самоуправления Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, общий отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно | |
| 17 | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждениях и предприятиях) Пышминского городского округа. | организационно – правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | В соответствии с утвержденным графиком | |
| 18 | Анализ и актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно-правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Постоянно, по мере необходимости | |
| 19 | Проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Пышминского городского округа | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | | Ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | |
| 20 | Организация работы по выявлению случаев конфликта интересов у лиц, замещающих должности муниципальной службы Пышминского городского округа | Кадровые службы органов местного самоуправления Пышминского городского округа и структурных подразделений администрации Пышминского городского округа, наделенных правами юридического лица | | ежегодно | |
| 4. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 22 | Формирование у муниципальных служащих администрации Пышминского городского округа отрицательного отношения к коррупции. Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике | Кадровые службы органов местного самоуправления Пышминского городского округа и структурных подразделений администрации Пышминского городского округа, наделенных правами юридического лица | | Ежегодно | |
| 23 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, сотрудников муниципальных предприятий и учреждений, занимающихся размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Кадровые службы органов местного самоуправления Пышминского городского округа и структурных подразделений администрации Пышминского городского округа, наделенных правами юридического лица, руководители муниципальных предприятий и учреждений | | Ежегодно | |
| 24 | Проведение учебы муниципальных служащих Пышминского городского округа по вопросам противодействия коррупции и профилактики коррупционных правонарушений | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | Ежегодно | |
| 25 | Проведение ежегодного семинара по вопросам противодействия коррупции, с участием прокуратуры Пышминского района, ОМВД России по Пышминскому району, Общественной палаты Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | Ежегодно, декабрь | |
| 26 | Проведение учебы с руководителями муниципальных предприятий, учреждений с разъяснением практики применения антикоррупционного законодательства | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | Ежегодно | |
| 5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ | | | | | |
| 27 | Анализ реализации мер, но совершенствованию учета муниципального имущества Пышминского городского округа, подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации принимаемых мер | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Пышминского городского округа | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 28 | Проведение проверок использования муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Пышминского городского округа | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 29 | Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пышминского городского округа, подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий | Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | в соответствии с утвержденным планом | |
| 6. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ | | | | | |
| 30 | Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контрольных мероприятий | Финансовое управление администрации Пышминского городского округа, Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | в соответствии с утвержденным планом | |
| 31 | Проведение обучающих семинаров по профилактике коррупционных проявлений при расходовании бюджетных средств и практическому применению норм бюджетного законодательства Российской Федерации с руководителями и главными бухгалтерами муниципальных учреждений. | Финансовое управление администрации Пышминского городского округа | | Ежегодно | |
| 7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УСЛОВИЙ, ПРОЦЕДУР И МЕХАНИЗМОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК | | | | | |
| 32 | Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Пышминского городского округа, подготовка информационно – аналитической справки | Финансовое управление администрации Пышминского городского округа | | в соответствии с утвержденным планом | |
| 33 | Анализ результатов реализации мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок, подготовка информационно-аналитической справки | Финансовое управление администрации Пышминского городского округа | | Ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 8. ВНЕДРЕНИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПОВЫШАЮЩИХ ОБЪЕКТИВНОСТЬ И ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРОЗРАЧНОСТЬ ПРИ ПРИНЯТИИ НОРМАТИНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ, А ТАКЖЕ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГРАЖДАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ | | | | | |
| 34 | Размещение на официальном сайте Пышминского городского округа в сети Интернет проектов муниципальных нормативных правовых актов Пышминского городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы. | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | По мере разработки проектов муниципальных нормативных правовых актов | |
| 35 | Реализация мероприятий подпрограммы «Информационное общество» муниципальной программы «Развитие Пышминского городского округа», подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации мероприятии | организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 9. УСТРАНЕНИЕ НЕОБОСНОВАННЫХ ЗАПРЕТОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОВЫШЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ И КЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ | | | | | |
| 36 | Совершенствование деятельности в сфере осуществления муниципального контроля | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления | | ежегодно | |
| 37 | Подготовка доклада о результатах муниципального контроля в Пышминском городском округе | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления | | Ежегодно до 10 февраля | |
| 38 | Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов в Пышминском городском округе с целью выявления в них положении, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам как для бизнеса, так и для бюджетной системы | Комитет по экономике и инвестиционной политике администрации Пышминского городского округа | | ежегодно | |
| 39 | Анализ результатов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Пышминском городском округе, подготовка предложений по повышению качества их предоставления | Комитет по экономике и инвестиционной политике администрации Пышминского городского округа | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 10. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 40 | Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции | Организационно- правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию). | | постоянно | |
| 41 | Анализ обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлений по их содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения | Организационно- правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию). | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 42 | Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры | Организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию). | | Ежеквартального, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 43 | Развитие механизмов досудебного обжалования решений и действий органов местного самоуправления Пышминского городского округа, их должностных лиц, муниципальных служащих | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | постоянно | |
| 44 | Организация работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в органах местного самоуправления Пышминского городского округа и подведомственных им учреждениях, анализ обращений и результатов их рассмотрения | Организационно - правовой отдел администрации Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию). | | постоянно | |
| 45 | Мониторинг соблюдения периодичности размещения информации о рассмотрении обращений граждан на официальном сайте Пышминского городского округа в сети Интернет | Организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | | постоянно |
| 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФЛОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 46 | Информирование граждан о работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | | По мере проведения заседаний | |
| 47 | Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Секретари комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | По мере проведения заседаний | |
| 48 | Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежеквартального 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 49 | Размещение на официальном сайте Пышминского городского округа основных результатов социологических опросов исследования состояния коррупции в Пышминском городском округе | Организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежегодно | |
| 50 | Размещение на официальном сайте Пышминского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Пышминского городского округа, муниципальными служащими Пышминского городского округа, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Кадровые службы органов местного самоуправления Пышминского городского округа и структурных подразделений администрации Пышминского городского округа, наделенных правами юридического лица | | ежегодно | |
| 51 | Мониторинг наличия в муниципальных средствах массовой информации публикаций и телесюжетов по вопросам противодействия коррупции | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежеквартального 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 12. ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 52 | Распространение видеороликов социальной рекламы антикоррупционной направленности | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа, МКУ ПГО «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | | 1 раз в квартал | |
| 53 | Включение антикоррупционной рекламы в информационные бюллетени администрации Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа, | | постоянно | |
| 54 | Разработка, тиражирование и распространение листовок антикоррупционной направленности | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | постоянно | |
| 55 | Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления муниципальных услуг и функций | Администрация Пышминского городского округа | | ежегодно | |
| 56 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию), Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | ежегодно, до 9 декабря | |
| 57 | Организация проведения органами местного самоуправления консультирования граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | ежегодно, до 9 декабря | |
| 58 | Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов местного самоуправления Пышминского городского округа | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | ежеквартально | |
| 59 | Наличие на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном учреждении работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в данном органе (учреждении) | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию), руководители муниципальных учреждений | | постоянно | |
| 60 | Информирование населения Пышминского городского округа по вопросам жилищно – коммунального хозяйства | Отдел строительства, газификации и жилищной политики администрации Пышминского городского округа | | постоянно | |
| 13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 61 | Привлечение институтов гражданского общества к обеспечению контроля за выполнением планов мероприятий но противодействию коррупции в органах местного самоуправления Пышминского городского округа | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | | постоянно | |
| 62 | Обеспечение деятельности общественных советов | МКУ ПГО «Управление образования», МКУ ПГО «Управление культуры, туризма и молодежной политики», отдел строительства, газификации и жилищной политики администрации Пышминского городского округа, МБУ ПГО «Центр физической культуры и спорта» | | постоянно | |
| 63 | Рассмотрение на совместных заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции, Общественной палаты Пышминского городского округа, общественных советов вопросов исполнения плана мероприятий но противодействию коррупции | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежегодно, 2 раза в год | |
| 64 | Проведение круглых столов, семинаров, совещаний с участием общественных объединений по вопросам противодействия  коррупции | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежегодно, до 30 декабря | |
| 65 | Подготовка доклада «Об участии институтов гражданского общества в противодействии коррупции» | Общественная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | | ежегодно, до 30 декабря | |
| 66 | Проведение информационной кампании по разъяснению организациям, расположенным на территории Пышминского городского округа, их обязанности принимать меры по предупреждению коррупции | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежегодно, до 30 декабря | |
| 14. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  (АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ) | | | | | |
| 67 | Обобщение результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пышминского городского округа и проектов нормативных правовых актов Пышминского городского округа | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 68 | Подготовка сводной информационно-аналитической справки о результатах мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Пышминском городском округе | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | | Ежеквартального, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| 69 | Подготовка и направление отчетов по установленным формам о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции в органы государственной власти | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | | В установленные сроки | |
| 70 | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в Пышминском городском округе и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции | организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | Ежегодно | |
| 71 | Организация рассмотрения па учебе  муниципальных служащих не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу I решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области, государственных организаций (учреждений), органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Заместитель главы администрации Пышминского городского округа по организации управления, организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | ежеквартально | |
| 15. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ | | | | | |
| 72 | Обеспечение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | Организационно - правовой отдел  администрации Пышминского  городского округа | | по отдельному плану | |
| 73 | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Председатели и секретари комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | постоянно | |
| 74 | Обеспечение ротации состава комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта  интересов | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию), руководители муниципальных учреждений | | ежегодно, до 25 декабря | |
| РАЗДЕЛ 16. ВЫПОЛНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 29 ИЮНЯ 2018 ГОДА №378 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 ГОДЫ» | | | | | |
| 75 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы  в Пышминском городском округе, требований законодательства Российской Федерации  о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения  должности муниципальной службы:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пышминском городском округе,  их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности  в Пышминском городском округе, их родственников и свойственников до сведения председателя Думы Пышминского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы  в Пышминском городском округе, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления Пышминского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактной службы) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений  в Пышминском городском округе, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пышминского городского округа;  д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | Кадровые службы администрации Пышминского городского округа, Думы Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетной палаты Пышминского городского округа (по согласованию) | до 31 августа 2020 года  до 30 сентября 2020 года  до 30 сентября 2020 года  ежеквартально  ежегодно, до 1 марта | | |
| 76 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пышминском городском округе, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Кадровые службы администрации Пышминского городского округа, Думы Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетной палаты Пышминского городского округа (по согласованию) | ежегодно, до 20 января;  до 2 ноября 2020 года | | |
| 77 | Повышение квалификации муниципальных служащих Пышминского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | ежегодно, до 1 марта;  до 2 ноября 2020 года | | |
| 78 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом Пышминского городского округа, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | до 1 октября 2020 года | | |
| 79 | Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе отчета о выполнении Плана мероприятий Пышминского городского округа по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | ежегодно, в соответствии  с планом проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции  в Пышминском городском округе | | |
| 80 | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции  на 2018–2020 годы | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года  и до 20 января года, следующего за отчетным | | |
| 81 | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Пышминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции  на 2018–2020 годы | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | один раз в полугодие,  до 1 августа отчетного года  и до 1 февраля года, следующего за отчетным | | |
| 82 | Мониторинг хода реализации мероприятий  по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Пышминском городском округе, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным | | |
| 83 | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета  при проведении мониторинга состояния  и эффективности противодействия коррупции  в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии  по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе;  б) копии протоколов заседаний комиссий  по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления Пышминского городского округа, и урегулированию конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления Пышминского городского округа, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Пышминского городского округа, нарастающим итогом по установленной форме | Администрация Пышминского городского округа, Дума Пышминского городского округа (по согласованию),  Счетная палата Пышминского городского округа (по согласованию) | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным | | |
| 84 | Мониторинг наполняемости раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пышминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пышминском городском округе | один раз в полугодие,  до 1 июня отчетного года  и до 1 декабря отчетного года | | |
| 85 | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:  а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы  в соответствующих органах местного самоуправления Пышминского городского округа,  и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в соответствующих органах местного самоуправления Пышминского городского округа, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;  в) о должностных лицах органов местного самоуправления Пышминского городского округа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Общий отдел администрации Пышминского городского округа | ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года | | |