

Утвержден
постановлением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

**Порядок
осуществления органами местного самоуправления и органами
администрации Пышминского городского округа бюджетных полномочий
главных администраторов доходов бюджета
Пышминского городского округа**

1. Органы местного самоуправления и органы администрации Пышминского городского округа как главные администраторы доходов бюджета Пышминского городского округа (далее – главные администраторы доходов бюджета):

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета Пышминского городского округа, подведомственных главному администратору доходов бюджета;

2) формируют и представляют в Финансовое управление администрации Пышминского городского округа (далее – Финансовое управление) следующие документы:

сведения, необходимые для составления проекта бюджета Пышминского городского округа, в сроки, установленные правовыми актами Пышминского городского округа;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в сроки, установленные Финансовым управлением;

бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в сроки, установленные Финансовым управлением;

3) ведут реестр источников доходов бюджета Пышминского городского округа по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджета Пышминского городского округа;

4) принимают правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администратора доходов бюджета Пышминского городского округа и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета Пышминского городского округа не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

5) исполняют, в случае необходимости, полномочия администратора доходов бюджета Пышминского городского округа;

6) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации и Свердловской области;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43C327E6E6AC550F433380B1439148ECC23FC4
Владелец **Соколов Виктор Васильевич**
Действителен с 08.07.2021 по 08.10.2022

7) организуют осуществление контроля за исполнением подведомственными им администраторами доходов бюджета Пышминского городского округа их бюджетных полномочий.

2. Правовые акты главных администраторов доходов бюджета о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администратора доходов бюджета Пышминского городского округа должны содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета Пышминского городского округа, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

2) наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет пеней и штрафов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставление в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Пышминского городского округа или указание нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Пышминского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и органов местного самоуправления;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджета Пышминского городского округа при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

6) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Пышминского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

7) определение порядка действий администраторов доходов бюджета Пышминского городского округа при принудительном взыскании администраторами доходов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до мирового судьи или судебного пристава-исполнителя);

8) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджета;

9) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

10) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение соответствующего бюджета по доходам, зачисляемым в бюджет Пышминского городского округа;

11) определение срока уточнения платежей в бюджет Пышминского городского округа в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

12) определение порядка действий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

13) требование об установлении администраторами доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

3. Администраторы доходов бюджета Пышминского городского округа в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, правового акта о наделении полномочиями администратора доходов бюджета заключают с Управлением

Федерального казначейства по Свердловской области соглашения (договоры) об обмене электронными документами.

4. Главные администраторы доходов бюджета ежеквартально в сроки, установленные Финансовым управлением, представляют в Финансовое управление:

1) информацию об администрируемых доходных источниках бюджета Пышминского городского округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) информацию главного администратора о суммах признанной администраторами безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в местный бюджет, и ее списании по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) информацию о направлениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) по закрепленным доходным источникам бюджета, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета – органами местного самоуправления и органами администрации Пышминского городского округа по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Органы местного самоуправления и органы администрации Пышминского городского округа, указанные в приложении «Источники доходов бюджета Пышминского городского округа, закрепляемые за главными администраторами доходов бюджета» к постановлению администрации Пышминского городского округа «О Порядке осуществления органами местного самоуправления и органами администрации Пышминского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Пышминского городского округа», принимают по согласованию с Финансовым управлением правовые акты, устанавливающие перечень казенных учреждений, подведомственных главному администратору доходов бюджета, и закрепляющие за ними источники доходов бюджета Пышминского городского округа и доводят их до казенных учреждений, находящихся в их ведении, не позднее 5 рабочих дней после принятия указанных правовых актов.

6. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов (администраторов) доходов бюджета главный администратор доходов бюджета доводит эту информацию до сведения Финансового управления.