**Финансовое управление администрации**

**Пышминского городского округа**

**Приказ**

от 22.07. 2021 г. N 44

Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета

Пышминского городского округа

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

 В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 6 Положения о бюджетном процессе в Пышминском городском округа, утвержденного решением Думы Пышминского городского округа от 27.02.2008 № 307, пунктом 8 Положения о Финансовом управлении администрации Пышминского городского округа, утвержденного решением Думы Пышминского городского округа от 27.10.2010 N 160, приказываю:

 1. Утвердить [Порядок](#P33) планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета Пышминского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (прилагается).

 2. Утвердить [Методику](#P1615) планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета Пышминского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (прилагается).

 3. Планирование бюджетных ассигнований, предусматриваемых в изменениях в решение Думы Пышминского городского округа о местном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, осуществляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной в пункте 2 настоящего приказа.

 4. Признать утратившим силу приказ Финансового управления администрации Пышминского городского округа от 31.07.2020 N 48 "Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета Пышминского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов".

 5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

 6. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Пышминского городского округа (www:Пышминский - го.рф).

 7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника планово-бюджетного отдела Лепихину Е.В.

Начальник Финансового управления

администрации Пышминского городского округа Л.Г. Рахимова

Утвержден

Приказом

Финансового управления

администрации Пышминского

городского округа

от 22 июля 2021 N 44

Порядок

планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых

в проекте бюджета Пышминского городского округа

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета Пышминского городского округа на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств Пышминского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (далее - бюджетные ассигнования).

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Пышминского городского округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета (далее - ГРБС), с учетом обоснований бюджетных ассигнований, представляемых ГРБС в соответствии с [подпунктом 2 пункта 1](#P82)3 настоящего порядка.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств Пышминского городского округа (далее - действующие расходные обязательства) и принимаемых обязательств Пышминского городского округа (далее - принимаемые обязательства).

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

4. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Пышминского городского округа осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Пышминского городского округа (проектами нормативных правовых актов Пышминского городского округа).

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами Пышминского городского округа, а также проектами муниципальных программ Пышминского городского округа, предлагаемыми к финансированию начиная с 2022 года.

5. Планирование бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами о Дорожном фонде Пышминского городского округа.

6. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета, осуществляется на основе проекта областного закона об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

7. Планирование бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Пышминского городского округа, регламентирующими условия и сроки привлечения в местный бюджет заемных средств, а также заключенными соглашениями о привлечении в местный бюджет заемных средств.

8. В случаях изменения действующих расходных обязательств Пышминского городского округа, связанных с изменениями законодательства, планируются уточненные значения бюджетных ассигнований.

9. Финансовое управление администрации Пышминского городского округа (далее - Финансовое управление) в сроки, установленные правовыми актами администрации Пышминского городского округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта местного бюджета, осуществляет планирование бюджетных ассигнований в соответствии с настоящим порядком и [Методикой](#P1615) планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной приказом Финансового управления).

10. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в действующие расходные обязательства включаются расходные обязательства, ассигнования на реализацию которых предусмотрены в решении о местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и планируются к включению в проект местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов с изменением или без изменения объемов.

При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в принимаемые обязательства Пышминского городского округа включаются обязательства, которые планируются к включению в проект местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов впервые.

 11. Планирование ГРБС и главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - ГАИФДБ) бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов осуществляется в соответствии с настоящим порядком и [Методикой](#P1615) планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной приказом Финансового управления.

12. ГРБС и ГАИФДБ представляют в Финансовое управление исходные данные, используемые для расчета объемов бюджетных ассигнований, в соответствии с правовыми актами администрации Пышминского городского округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта местного бюджета.

 13. ГРБС и ГАИФДБ в сроки, установленные правовыми актами администрации Пышминского городского округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта местного бюджета, представляют в Финансовое управление:

 1) реестр расходных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

 2) обоснование бюджетных ассигнований по [формам 1](#P108) - [5](#P1571) согласно приложению к настоящему порядку и расчеты (пояснения) к ним;

 3) количественные изменения производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений;

 4) исходные данные, согласованные с Министерствами Свердловской области, для оценки расходных полномочий Пышминского городского округа.

 14. Финансовое управление:

 1) анализирует представленные ГРБС:

 данные реестров расходных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с порядком представления реестра расходных обязательств ГРБС, утвержденным Финансовым управлением;

 обоснования бюджетных ассигнований в срок до 30 календарных дней со дня представления их в Финансовое управление, в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Финансовым управлением;

 2) в случае несоответствия обоснований бюджетных ассигнований требованиям, устанавливаемым Финансовым управлением, направляет их ГРБС на доработку не позднее трех рабочих дней со дня выявления несоответствия;

 3) рассматривает данные для планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств и дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

 15. ГРБС, в случае направления документов на доработку, устраняют замечания в течение трех рабочих дней и представляют в порядке, установленном пунктом 13 настоящего порядка, доработанные документы в Финансовое управление.

 16. В случае если ГРБС не представлены документы в соответствии с пунктом 1[3](#P80) настоящего порядка в установленный срок, за основу для планирования бюджетных ассигнований принимаются плановые объемы бюджетных ассигнований, рассчитанные по соответствующим расходным обязательствам на основании сведений, находящихся в распоряжении Финансового управления.

 17. Финансовое управление формирует общие плановые объемы бюджетных ассигнований местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по ГРБС и направляет их ГРБС для распределения по кодам бюджетной классификации расходов бюджета.

18. ГРБС в сроки, установленные правовыми актами администрации Пышминского городского округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта местного бюджета, представляют в Финансовое управление распределение бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета.

19. Финансовое управление анализирует представленные ГРБС данные о распределении объемов бюджетных ассигнований в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета и формирует ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

 Приложение

 к Порядку планирования

 бюджетных ассигнований,

 предусматриваемых в проекте

 местного бюджета на 2022

 год и плановый период

 2023 и 2024 годов

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетных ассигнований

Форма N 1

СВОД

бюджетных ассигнований

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бюджетные обязательства | Раздел (подраздел) ФКР | Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей) | Примечания [1](#P518) |
| отчетный год (2020 год) | текущий год (2021 год) | очередной финансовый год (2022 год) | 1 год планового периода (2023 год) | 2 год планового периода (2024 год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Действующие расходные обязательства Пышминского городского округа |
| Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на иные цели, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Публичные нормативные обязательства, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальное обеспечение (кроме публичных нормативных обязательств), всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание муниципального долга, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджетные инвестиции, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и пунктом 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и пунктом 4 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования, всего:в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого действующих расходных обязательств, всего: | X |  |  |  |  |  |  |
| в том числе дополнительная потребность |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые расходные обязательства Пышминского городского округа |
| Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение деятельности бюджетных и автономных учреждений,в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на иные цели |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |  |  |  |  |  |  |  |
| Публичные нормативные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальное обеспечение (кроме публичных нормативных обязательств) |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание муниципального долга |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджетные инвестиции |  |  |  |  |  |  |  |
| Субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и пунктом 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и пунктом 4 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого принимаемых обязательств Пышминского городского округа | X |  |  |  |  |  |  |
| Всего действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств Пышминского городского округа | X |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

1 В данной графе указывается метод планирования бюджетных ассигнований.

Форма N 2

ПОКАЗАТЕЛИ

муниципального задания для определения объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование муниципальной услуги (работы) | Уникальный номер реестровой записи | Описание работы | Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) (единиц) | Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (затраты на выполнение единицы работы) (тыс. рублей) | Объем доходов от осуществления платной деятельности (тыс. рублей) [1](#P880) | Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (тыс. рублей) [2](#P881) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Услуга N 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 2. | Услуга N 2 |  | X |  |  |  |  |  |
| 3. | Работа N 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Работа N 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения | X | X | X | X | X | X |  |
| 6. | Итого отчетный год (2020 год) | X | X | X | X | X | X |  |
| 7. | Услуга N 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 8. | Услуга N 2 |  | X |  |  |  |  |  |
| 9. | Работа N 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 10. | Работа N 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 11. | Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения | X | X | X | X | X | X |  |
| 12. | Итого текущий год (2021 год) | X | X | X | X | X | X |  |
| 13. | Услуга N 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 14. | Услуга N 2 |  | X |  |  |  |  |  |
| 15. | Работа N 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 16. | Работа N 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 17. | Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения | X | X | X | X | X | X |  |
| 18. | Итого очередной финансовый год (2022 год) | X | X | X | X | X | X |  |
| 19. | Услуга N 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 20. | Услуга N 2 |  | X |  |  |  |  |  |
| 21. | Работа N 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 22. | Работа N 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 23. | Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения | X | X | X | X | X | X |  |
| 24. | Итого 1-й год планового периода (2023 год) | X | X | X | X | X | X |  |
| 25. | Услуга N 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 26. | Услуга N 2 |  | X |  |  |  |  |  |
| 27. | Работа N 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 28. | Работа N 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 29. | Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения | X | X | X | X | X | X |  |
| 30. | Итого 2-й год планового периода (2024 год) | X | X | X | X | X | X |  |

--------------------------------

1 Данная графа заполняется только в случае осуществления бюджетными или автономными учреждениями платной деятельности в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взимание платы.

2 Определяется путем произведения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (затрат на выполнение работ) [(графа 7)](#P536) на объем муниципальной услуги (работы) [(графа 6)](#P535) за минусом объемов доходов от осуществления платной деятельности [(графа 8)](#P537).

Форма N 3

СУБСИДИИ

бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Код раздела, подраздела | Цель предоставления субсидии | Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей) |
| текущий год (2021 год) | очередной финансовый год (2022 год) | 1 год планового периода (2023 год) | 2 год планового периода (2024 год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |

Форма N 4

СВОД

бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Пышминского городского округа

и непрограммных направлений деятельности

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование результата, мероприятия, направления, источники финансового обеспечения | Код федерального проекта [1](#P1562) | Код целевой статьи [2](#P1563) | Объем финансового обеспечения (тыс. рублей) | Примечания [3](#P1564) |
| текущий год (2021 год) | очередной финансовый год (2022 год) | 1 год планового периода (2023 год) | 2 год планового периода (2024 год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Всего по муниципальной программе (наименование муниципальной программы), в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | В том числе на реализацию национального проекта |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Подпрограмма 1 |
| 10. | Всего по подпрограмме 1, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | в рамках национального/федерального проекта, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Мероприятие 1.1, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Мероприятие 1.2, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Мероприятие 2.1, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Мероприятие 2.2, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 34. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 35. | Мероприятия, не входящие в состав национальных проектов |
| 36. | Мероприятие 3, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 37. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 38. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 39. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 40. | Мероприятие 4, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 41. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 42. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 43. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 44. | Подпрограмма 2 |
| 45. | Всего по подпрограмме 2, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 46. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 47. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 48. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 49. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 50. | Мероприятия, не входящие в состав национальных проектов |
| 51. | Мероприятие 5, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 52. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 53. | Мероприятие 6, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 54. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 55. | Подпрограмма 3 ("Обеспечивающая подпрограмма") |
| 56. | Всего по подпрограмме 3, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 57. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 58. | Мероприятие 7, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 59. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 60. | Мероприятие 8, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| 61. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 62. | Непрограммные направления деятельности ГРБС, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 63. | Направление 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 64. | Направление 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 65. | Итого по ГРБС, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 66. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 67. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 68. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

1 Данная графа заполняется в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структурой и принципами назначения, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации по мероприятиям, включенным в национальные проекты.

2 По новым мероприятиям допускается заполнение первых пяти знаков кода целевой статьи.

3 В данной графе заполняются краткие обоснования увеличения объемов бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по сравнению с текущим годом .

Форма N 5

СВОД

бюджетных ассигнований по источникам

финансирования дефицита местного бюджета

Наименование главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Долговые обязательства | Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей) | Примечания |
| отчетный год (2020 год) | текущий год (2021 год) | очередной финансовый год (2022 год) | 1 год планового периода (2023 год) | 2 год планового периода (2024 год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Бюджетные ассигнования на исполнение долговых обязательств Пышминского городского округа, всего:из них |  |  |  |  |  |  |
| Погашение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу |  |  |  |  |  |  |

Утверждена

Приказом

Финансового управления

администрации Пышминского

городского округа

от 22 июля 2021 N 44

Методика

планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте

местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая методика разработана в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 6 статьи 6 Положения о бюджетном процессе в Пышминском городском округа, утвержденного решением Думы Пышминского городского округа от 27.02.2008 № 307.

2. Настоящая методика применяется при планировании бюджетных ассигнований местного бюджета, на исполнение действующих и принимаемых расходных (долговых) обязательств Пышминского городского округа (далее - бюджетные ассигнования) на стадии формирования проекта местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с [Порядком](#P33) планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденным приказом Финансового управления.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с учетом:

областного закона (проекта областного закона) об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

Стратегии социально-экономического развития Пышминского городского округа на долгосрочный период;

основных направлений бюджетной и налоговой политики Пышминского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

показателей прогноза социально-экономического развития Пышминского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

бюджетного прогноза Пышминского городского округа на долгосрочный период до 2025 года;

анализа изменений структуры и перераспределения расходов местного бюджета;

изменений численности муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления (муниципальных органов) Пышминского городского округа и работников муниципальных казенных учреждений Пышминского городского округа (далее - казенные учреждения);

оценки расходных полномочий Пышминского городского округа по вопросам местного значения, рассчитанным на основании показателей стоимости полномочий (муниципальных услуг), сетевых показателей учреждений бюджетной сферы Пышминского городского округа и поправочных коэффициентов, учитывающих особенности Пышминского городского округа в соответствии с постановлением (проектом постановления) Правительства Свердловской области "Об утверждении методик, применяемых для расчета межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов";

прогнозируемых показателей оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации по видам бюджетных ассигнований, указанным в [приложении](#P1742) к настоящей методике, и бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Глава 2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение

действующих расходных обязательств Пышминского городского округа

6. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета в зависимости от вида бюджетных ассигнований одним из следующих методов:

нормативным методом, когда расчет объема бюджетных ассигнований производится с применением нормативов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и (или) нормативными правовыми актами Пышминского городского округа;

методом индексации, когда расчет объема бюджетных ассигнований производится путем индексации на прогнозный уровень инфляции (индекс роста потребительских цен) (далее – уровень инфляции) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года.

Справочно: уровень инфляции в соответствии прогнозом социально‑экономического развития Российской Федерации составит: в 2022 году – 4,0%, в 2023 году – 4,0%, в 2024 году – 4,0%;

плановым методом, когда объем бюджетных ассигнований установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области или нормативными правовыми актами Пышминского городского округа, договорами, соглашениями;

 иным методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

 Если невозможно применить плановый метод, метод индексации и плановый метод, применяется иной метод расчета, отличный от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

7. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в i-м году рассчитывается:

1) по каждой муниципальной услуге (работе), оказываемой (выполняемой) муниципальным казенным учреждением - нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Пышминского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным постановлением администрации Пышминского городского округа.

 При планировании бюджетных ассигнований на содержание органов муниципальной службы Пышминского городского округа и казенных учреждений, в случае если казенному учреждению не устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), объем бюджетных ассигнований на содержание органа муниципальной службы Пышминского городского округа и обеспечение выполнения функций казенного учреждения рассчитывается в следующем порядке:

на оплату труда работников казенного учреждения, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработную плату) работников органов муниципальной власти (муниципальных органов) Пышминского городского округа, лиц, замещающих муниципальные должности Пышминского городского округа, муниципальных служащих, командировочные и иные выплаты - плановым методом в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативно правовыми актами Пышминского городского округа с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников;

на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

БАун(i) = База(i) x СН(i), где:

БАун(i) - объем бюджетного ассигнования на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в i-м году;

База(i) - прогнозируемый объем налоговой базы в i-м году;

СН(i) - значение средней налоговой ставки в i-м году;

i - соответствующий финансовый год;

2) на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Пышминского городского округа:

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания - нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Пышминского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным постановлением администрации Пышминского городского округа;

субсидии на иные цели - плановым методом, на осуществление расходов, предусматриваемых в порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Пышминского городского округа субсидий на иные цели, утвержденном постановлением администрации Пышминского городского округа;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность - плановым методом в соответствии с порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Пышминского городского округа, установленным постановлением администрации Пышминского городского округа;

3) на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам - плановым методом в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

4) на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности рассчитывается плановым методом;

5) на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам - в соответствии с порядком определения объема и предоставления указанных субсидий, утверждаемым постановлением администрации Пышминского городского округа.

8. Объем бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения рассчитывается по каждому виду обязательств:

1) на исполнение публичных обязательств в виде бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения:

нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат;

нормативным методом с применением условного расчетного норматива по формуле:

БАпо(i) = (БА(i-1) / Ч(i-1)) x Ч(i), где:

БАпо(i) - бюджетные ассигнования на исполнение публичного обязательства в i-м году;

БА(i-1) - бюджетные ассигнования на исполнение публичного обязательства в году, предшествующем i-му году;

Ч(i-1) - прогнозируемая численность получателей социального обеспечения в году, предшествующем i-му году;

Ч(i) - прогнозируемая численность получателей социального обеспечения в i-м году;

БА(i-1) / Ч(i-1) - условный расчетный норматив в i-м году;

i - соответствующий финансовый год;

2) на исполнение публичных нормативных обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат;

3) для бюджетных ассигнований, объем которых рассчитывается методом, отличным от нормативного, расчет осуществляется в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам либо порядком на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения;

4) при расчете объема бюджетных ассигнований на исполнение социальных выплат гражданам в виде пенсий, пособий, компенсаций и иных социальных выплат учитываются расходы, связанные с оплатой услуг по осуществлению доставки и пересылки указанных социальных выплат в пределах 1,17% от расходов на исполнение социальных выплат гражданам без учета налога на добавленную стоимость.

9. Объем бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Пышминского городского округа и муниципальными унитарными предприятиями Пышминского городского округа, рассчитывается плановым методом.

10. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг рассчитывается плановым методом.

11. Объем бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Пышминского городского округа рассчитывается плановым методом.

12. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Пышминскому городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц этих органов, рассчитывается методом индексации.

13. Объем бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета рассчитывается плановым методом.

Глава 3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение

принимаемых обязательств Пышминского городского округа

14. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств Пышминского городского округа осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета в зависимости от вида бюджетных ассигнований в порядке, аналогичном установленному [главой 2](#P1641) настоящей методики, за исключением расчетов, производимых методом индексации, и на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений.

15. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений рассчитывается в следующем порядке:

 1) на оплату труда работников казенных учреждений, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативно правовыми актами Пышминского городского округа по формуле:

БАот(i) = ЧР(i) x ОТ(i), где:

 БАот(i) – объем бюджетных ассигнований на оплату труда в i-ом году;

 ЧР(i) – планируемая численность работников казенных учреждений в i-ом году;

 ОТ(i) – планируемое среднее значение оплаты труда одного работника казенного учреждения в i-ом году;

 i – соответствующий финансовый год;

 2) на денежное содержание работников органов муниципальной власти (муниципальных органов), лиц, замещающих муниципальные должности Пышминского городского округа, муниципальных служащих Пышминского городского округа, иных категорий работников, в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) – плановым методом исходя из утвержденного предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативно правовыми актами Пышминского городского округа;

 3) на закупку товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

 4) на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

БАун(i) = База(i) x СН(i), где:

БАун(i) - объем бюджетного ассигнования на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в i-м году;

База(i) - прогнозируемый объем налоговой базы в i-м году;

СН(i) - значение средней налоговой ставки в i-м году;

i - соответствующий финансовый год.