**Российская Федерация**

**Свердловская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30.06.2017 №362**

**р.п. Пышма**

**О внесении изменений в административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Пышминского городского округа, утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 01.11.2013 №745 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Пышминского городского округа»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 №1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 №703-ПП «Об утверждении порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» с целью приведения административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Пышминского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Пышминского городского округа (далее - Регламент), утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 01.11.2013 №745 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Пышминского городского округа»:
	1. Подпункт 4 пункта 5 Раздела I Регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, приведен в таблице 1:

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория и (или) наименование представляемого документа | Форма представления документа | Примечание |
| 1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию проверяемого лица:

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) | Копия, заверенная печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя проверяемого лица, индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя  | Документ не является обязательным и может быть представлен проверяемым лицом по собственной инициативеДокумент не является обязательным и может быть представлен проверяемым лицом по собственной инициативе |
| 1. Договоры аренды лесных участков или договор безвозмездного срочного пользования лесными участками
 | Документ не является обязательным и может быть представлен проверяемым лицом по собственной инициативе |
| 1. Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком
 | Документ не является обязательным и может быть представлен проверяемым лицом по собственной инициативе |
| 1. Договоры купли-продажи лесных насаждений
 |  |
| 1. Проект освоения лесов
 |  |
| 1. Лесные декларации
 |  |
| 1. Отчеты о выполнении мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов
 |  |
| 1. Акты осмотра лесных участков
 |  |
| 1. Технологические карты
 |  |
| 1. Материалы отвода лесных участков
 |  |
| 1. Лицензия на осуществляемые виды деятельности (в случае если они лицензируются)
 |  |

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для осуществления функции, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, приведен в таблице 2.

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена. Заявитель вправе по собственной инициативе представить эти документы.

Таблица 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория и (или) наименование запрашиваемого документа | Наименование государственного органа, органа местного самоуправления и подведомственных им организациям, в распоряжении которых находится документ и (или) информация  | Документ, который может быть представлен проверяемым лицом по собственной инициативе взамен запрашиваемого  |
| 1. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области | Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок, лесной участок или выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости |
| 1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
 | Федеральная налоговая служба  | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица |
| 1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
 | Федеральная налоговая служба  | Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа [http//пышминский-го.рф](http://www.adm-pischma.ru/).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Пышминского городского округа С.Г. Дедюхину.

Глава Пышминского городского округа В.В. Соколов